

TABLICA 1. - PLAN PRIJMA NA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE U URED DRŽAVNE UPRAVE U KARLOVAČKOJ ŽUPANIJI ZA 2016. GODINU

NAZIV USTROJSTVENE JEDINICE		NAZIV RADNOG MJESTA	STUPANJ OBRAZOVANJA I STRUKA	BROJ OSOBA
Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove	Odjel za imovinsko-pravne poslove	Samostalni upravni referent za imovinsko-pravne poslove	preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski stručni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, pravne struke	1
Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove	Odjel za imovinsko-pravne poslove	Samostalni upravni referent za obnovu i stambeno zbrinjavanje	preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij pravne struke	1
Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove	Odjel za imovinsko-pravne poslove	Viši upravni referent za obnovu i stambeno zbrinjavanje	preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij upravne ili ekonomske struke	1
Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove	Odjel za imovinsko-pravne poslove	Viši upravni referent za obnovu i imovinsko-pravne poslove	preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij upravne struke u trajanju od najmanje tri godine	1
Služba za društvene djelatnosti	Odjel za društvene djelatnosti	Viši upravni referent za zdravstvenu zaštitu, predškolski odgoj i ovjeru očevidnika	preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij pedagoške, upravne ili socijalne struke u trajanju od najmanje tri godine	1
Služba za opću upravu		Viši upravni referent za osobna stanja građana	preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij upravne struke u trajanju od najmanje tri godine	1
Služba za opću upravu		Viši upravni referent za registraciju udruga	preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij upravne struke u trajanju od najmanje tri godine	1
Služba za gospodarstvo i imovinsko-pravne poslove	Ispostava Duga Resa	Viši upravni referent za imovinsko-pravne poslove	preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij upravne struke u trajanju od najmanje tri godine	1
Služba za zajedničke poslove	Odjel za pravne poslove, razvoj i upravljanje ljudskim potencijalima i poslove pisarnice i arhive	Administrativni tajnik	srednja stručna sprema, upravne, birotehničke, ekonomske struke ili gimnazija	1
UKUPNO				9